



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТБИЛИССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТБИЛИССКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.12.2021

№ 622

ст-ца Тбилисская

**О ведомственном контроле  
за соблюдением трудового законодательства и  
иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового  
права, в учреждениях (предприятиях), подведомственных  
администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района**

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Закона Краснодарского края от 11 декабря 2018 года № 3905-КЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Краснодарском крае», руководствуясь статьями 32, 60 Устава Тбилисского сельского поселения Тбилисского района:

1. Определить уполномоченным по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее - ведомственный контроль), администрацию Тбилисского сельского поселения Тбилисского района в лице отдела делопроизводства и организационно-кадровой работы администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района.

2. Отделу делопроизводства и организационно-кадровой работы администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района:

2.1. Вносить предложения для включения в План проведения плановых проверок учреждений (предприятий), подведомственных администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района ежегодно до 10 декабря.

2.2. Разрабатывать План проведения плановых проверок учреждений (предприятий), подведомственных администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района ежегодно до 15 декабря.

2.3. Обеспечить размещение Плана проведения плановых проверок учреждений (предприятий), подведомственных администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района ежегодно до 20 декабря.

2.4. Представлять информацию о проведенных мероприятиях по осуществлению ведомственного контроля в отдел муниципальной службы и кадров организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным.

2.5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 20 декабря 2021 года.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Тбилисского сельского поселения  
Тбилисского района



А.Н. Стойкин



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТБИЛИССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТБИЛИССКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.12.2021

№ 623

ст-ца Тбилисская

**Об утверждении форм документов  
для проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового  
законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих  
нормы трудового права в учреждениях (предприятиях),  
подведомственных администрации Тбилисского сельского поселения  
Тбилисского района**

В соответствии с законом Краснодарского края от 11 декабря 2018 года № 3905-КЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Краснодарском крае», руководствуясь статьями 32, 60 устава Тбилисского сельского поселения Тбилисского района:

1. Утвердить формы документов для проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в учреждениях (предприятиях), подведомственных администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района:

- ежегодного плана проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (приложение №1);

- акта проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (приложение №2);

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела делопроизводства и организационно-кадровой работы администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района Д.Е. Воронкина.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Тбилисского сельского поселения  
Тбилисского района



А.Н. Стойкин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Тбилисского сельского поселения  
Тбилисского района

от «14» 12 2021 г. № 623



**ФОРМА**

**ежегодного плана проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях (предприятиях), подведомственных администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района на \_\_\_\_\_ год**

№ п/п	Полное наименование подведомственной организации	Место нахождения: юридический и (или) фактический адрес	Цель проведения проверки	Основание проведения проверки	Дата начала проведения проверки	Срок проведения проверки (рабочие дни)	Наименование исполнительного органа местного самоуправления, осуществляющего проверку
1	2	3	4	5	6	7	8

Ответственный за проведение  
ведомственной проверки

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Глава Тбилисского сельского поселения  
Тбилисского района



А.Н. Стойкин

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Тбилисского сельского поселения  
Тбилисского района

от « 14 » 12 2021 г. № 623



**ФОРМА**

**акта проверки соблюдения трудового законодательства  
и иных нормативных правовых актов, содержащих  
нормы трудового права, в учреждениях (предприятиях)  
подведомственных администрации Тбилисского  
сельского поселения Тбилисского района**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(дата, время и место составления акта проверки)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)

На основании:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(дата и номер распоряжения (приказа) руководителя уполномоченного органа о проведении проверки)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия (фамилии), имя (имена), отчество (отчества) и должность (должности) лица (лиц) уполномоченного органа, проводившего (проводивших) проверку)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование проверяемой организации, фамилия, имя, отчество и должность ее руководителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(дата, время, продолжительность и место проведения проверки)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(перечень проведенных мероприятий по контролю)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(сведения о результатах проведения проверки, в том числе о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, о характере нарушений и должностных лицах подведомственной организации, допустивших указанные нарушения, а также срок устранения выявленных нарушений)

\_\_\_\_\_

(подпись должностного лица, проводившего проверку)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись должностного лица, проводившего проверку)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи  
руководителя учреждения)

Ответственный за проведение  
ведомственной проверки

\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Глава Тбилисского сельского поселения  
Тбилисского района



А.Н. Стойкин